



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

ANEXO I - PLANO DE TRABALHO – ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE ADOLESCENTES – VERBA MUNICIPAL

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL		
Razão Social Lar da Criança “Irmã Júlia”		
Data de criação 28/04/1959	C.N.P.J. 54.122.098/0001-89	
Inscrição no CMAS nº 5		
Endereço Rua Bicudo Leme, 330 Centro		
Cidade Pindamonhangaba	UF São Paulo	
CEP 12.400-180	E-mail irmajulia.financeiro@gmail.com	
DDD/Tel (12) 3522-2966 (12) 99652-9378	FAX	
Conta Corrente 12148-7	Banco Brasil	Agência 0574-6
Nome do Representante Legal Kátia San Martin Boaventura de Carvalho Corrêa		
CPF 057.275.068-40	RG 9.643.131-32	
Cargo Presidente	Função Administradora da Instituição	
Endereço Rua Das Magnólias, 35 Cond. Village Paineiras	CEP 12.421-430	
Início mandato: 01/04/2021	Fim do mandato: 31/03/2024	
Nome do Técnico Responsável Cristiane Renata Mazzola Maziero		
CPF 282.947.838-03	RG 32.333.842-2	



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Formação Profissional Psicologia	Nº Registro CRP/SP: 06/174838
Cargo Responsável Técnica	Função Psicóloga
Endereço RUA EUGENIA BICUDO SALGADO, 15	CEP 12421-010

2 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes na modalidade abrigo. Número Máximo de usuários por equipamento: 20.	<i>Período de Execução</i>	
	Início 01/04/2023	Término 01/04/2024

3 – PÚBLICO-ALVO

Adolescentes de 12 a 18 anos sob medida protetiva de abrigo.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

4 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

Segundo os relatórios de monitoramento da Vigilância Socioassistencial, do município de Pindamonhangaba, nos anos de 2019 e 2020, ocorreram 35 acolhimentos de crianças e 25 acolhimentos de adolescentes.

Pode-se constatar que o público alvo para o serviço de acolhimento institucional de crianças e adolescentes possui preponderância nas faixas etárias de 0 a 5 anos e de 15 a 17 anos do gênero masculino, cujas famílias encontram-se em situação de risco e vulnerabilidade social, particularmente com insuficiência de renda.

Em relação aos motivos de acolhimentos, observou-se em maior escala, as ocorrências de maus tratos e negligência, situações de abandono e genitora com dependência química.

Quanto aos motivos de desligamentos estes se diferenciam de acordo com a faixa etária: Para as crianças há uma proporcionalidade entre a inserção em família substituta e a reintegração familiar. Para os adolescentes há maior incidência na reintegração familiar.

No que tange a territorialidade de origem destas crianças e adolescentes destacam-se as áreas do Araretama e do Centro, respectivamente. Desta forma infere-se que as expressões da questão social dos territórios citados impactam diretamente as famílias, tendo como consequência graves violações de direito, gerando situações que propiciam o acolhimento institucional.

Diante do exposto nota-se a importância do serviço de acolhimento institucional para o município, o qual deve respaldar as suas ações no Estatuto da Criança e do adolescente, nas orientações técnicas do CONANDA, bem como ofertar atividades que possibilitem a superação da violação de direitos e de risco social, articuladas com a rede intersetorial, no intuito de reinserção dos acolhidos em suas famílias/sociedade. Ademais o referido serviço visará a proteção integral, o desenvolvimento pleno, o respeito às particularidades de cada criança/adolescente resgatando, por fim, a sua cidadania.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

5 - OBJETIVOGERAL

Garantir a proteção integral de crianças e adolescentes, visando a superação de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos, por meio do acolhimento institucional.

6 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6.1. Resultados esperados	6.2. Metas a serem atingidas	6.3. Indicadores de aferição	6.4. Meios de verificação dos indicadores
1. Restabelecer e/ou preservar vínculos familiares e/ou sociais, possibilitando a convivência comunitária;	-Vínculos familiares restabelecidos e/ou preservados.	-20% dos acolhidos com o vínculo restabelecido e/ou preservado com a família.	-Números de acolhidos por número de desligados com o retorno à família.	-Cópia de relatório encaminhado ao gestor da parceria trimestralmente.
2. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público, favorecendo o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia e independência;	-Redução de situações de isolamento social e institucionalização, promovido pelo acesso as ações socioassistenciais e intersetoriais ofertadas pelo município.	-30% dos acolhidos participando de programas, projetos e serviços da rede. -70% dos acolhidos com o Quadro de suas potencialidades	-Número de acolhidos, por número de inscritos em ações/atividades. -Número de inscritos que concluíram as ações/atividades.	-Declaração que possibilite visualizar a inscrição do acolhido em ações/atividades, no referido mês. (Encaminhar ao gestor da parceria pelo relatório mensal). -Cópia do certificado, ou outra documentação de conclusão. -Parecer técnico apontando a



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financieiro@gmail.com

	-Favorecimento das percepções dos acolhidos quanto as suas potencialidades e habilidades.	e habilidades elaborado.	-Número de acolhidos com as potencialidades e habilidades percebidas/alcançadas.	evolução do acolhido. (Encaminhar ao gestor da parceria semestralmente). - Pesquisa de satisfação do acolhido, realizada pelo gestor da parceria.
3.Promover acesso aos órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais - saúde, educação, assistência social, habitação - contribuindo para a proteção integral das crianças e adolescentes.	-Redução de déficit de acesso à rede intersetorial e ao Sistema de Garantia de Direitos.	-Alcançar, ao menos, 50% dos encaminhamentos dos acolhidos à rede.	-Números de encaminhamentos dos acolhidos à rede, por número de atendimentos contemplados.	-Cópia da planilha de encaminhamentos da OSC e da devolutiva da rede.

7 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

7.1. ATIVIDADES PROPOSTAS

OBJETIVO ESPECÍFICO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES
1. Restabelecer e/ou preservar vínculos familiares e/ou sociais, possibilitando a convivência comunitária;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acolhida/Recepção; 2. Escuta; 3. Estudo Social; 4. Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada; 5. Visita institucional de familiares; 6. Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; 7. Elaboração de relatórios e/ou prontuários.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financieiro@gmail.com

<p>2. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público, favorecendo o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia e independência;</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atividades de convívio (interno e externo) e de organização da vida cotidiana; 2. Inserção em projetos/programas em diversas áreas, bem como de capacitação e preparação para o trabalho; 3. Articulação da rede de serviços socioassistenciais; 4. Orientação para acesso a documentação pessoal.
<p>3. Promover acesso aos órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais: saúde, educação, assistência social, habitação – contribuindo para a proteção integral das crianças e adolescentes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Articulação com os serviços da rede intersetorial; 2. Articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; 3. Orientação e encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais com resolutividade; 4. Protocolos; 5. Acompanhamento e monitoramento dos encaminhamentos realizados; 6. Elaboração de relatórios e/ou prontuários; 7. Monitoramento e avaliação do serviço; 8. Organização de banco de dados e informações sobre o serviço.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

7.2. Metodologia(Como serão desenvolvidas as atividades)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	METODOLOGIA DE EXECUÇÃO (Caberá a OSC descrever como as atividades serão feitas e quem participará.)	PERIODICIDADE (Quantas vezes por mês e por quanto tempo) Ex. 1 vez ao mês por 1h.	PROFISSIONAL (Responsável pela execução)
1	1.	Roda de conversae apresentação do espaçojunto a equipe e adolescentes para apresentar novo acolhido.	Conforme demanda de acolhimentos por 30m	Cuidador e Coordenação
	2.	Atendimento individual com adolescente proporcionado espaço para sua expressão, acolhendo suas angústias, ajudando-a a nomear seus sentimentos, informar/relembrar sobre os motivos do acolhimento e sua situação jurídica, respeitando sua idade e grau de maturidade.	2 vez ao mês por 30m no mínimo	Equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	3.	Reuniões intersetoriais, entrevistas com adolescente e familiares realizar leitura do processo de acolhimento ou relatórios do conselho tutelar; entrevistas com os genitores, identificando o tipo de violação de direitos e avaliando as condições de superá-las para o retorno do adolescente; realizar visitas domiciliares.	Imediatamente após o acolhimento, mantendo o estudo atualizado bimestralmente	Equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	4.	Através de dados fornecidos pelos genitores, pelo adolescente ou técnicos que compõem a Rede de Proteção, realiza-se uma busca ativa para encontrar familiares extensos que possam manifestar interesse em obter a guarda do adolescente ou contribuir de alguma maneira com o desligamento institucional, tendo-se em vista que estes passarão por avaliação psicossocial pelos setores técnicos do SAICA e Poder Judiciário.	Conforme o índice de acolhimentos e demandas inerente ao andamento dos casos.	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	5.	Será acordado com a família pela equipe técnica e coordenação, dia e horário para realização das visitas, sendo flexível para atender a necessidade da família, desde que não interfira na rotina escolar, médica, entre outras atividades dos adolescentes. As visitas poderão ser acompanhadas pelos cuidadores e quando necessário pelo coordenador.	4 visitas no mínimo ao mês por 2h, podendo ser alterado conforme avaliação de cada caso.	Coordenador e Cuidador
	6.	Realizar leitura do processo de acolhimento ou relatórios do conselho tutelar; entrevistas com os genitores, familiares extensos e com os adolescentes; realizar visitas domiciliares, reuniões internas junto a equipe de cuidadores e reuniões com o SGD a fim de identificar em parceria com os técnicos que atuaram ou que atuarão no caso as demandas da família e do adolescente para traçar estratégias para superar os motivos que levaram ao acolhimento, sempre	Inicia-se imediatamente após os acolhimentos, mantendo-se atualizado semestralmente ou de acordo com a necessidade	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

		considerando a participação da família e adolescente.		
	7.	Após discussão dos casos junto ao SGD, reuniões internas com equipe do SAICA e demais instrumentos utilizados para a avaliação, as técnicas redigem a situação do caso, emitem um parecer técnico nos relatórios elaborados e enviados ao Poder Judiciário e demais órgãos que solicitarem. Os prontuários são arquivados em mobiliários físicos e mídias digitais.	Bimestralmente ou de acordo com prognóstico do caso	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
2	1.	Através de assembleias realizadas com o coordenador e os adolescente são previstas as atividades internas visando o favorecimento do desenvolvimento da autonomia dos adolescentes, como também a desinstitucionalização. As atividades externas, como saídas e compromissos, embora amplamente discutidas em assembleias ou rodas de conversa, dependem do aval técnico que visará o incentivo em eventos para o cultivo a socialização, bem como aniversários externos e/ou demais atividades, como também de receber os amigos ou família, quando possível, dentro do Lar.	2 vezes ao mês por 1h (assembleias) Diariamente (demais atividades)	Coordenação, Equipe Técnica Cuidador
	2.	Por meio de busca ativa junto aos órgãos públicos, escolas profissionalizantes, OSC que ofertam os cursos de profissionalização voltados a capacitação para inserção do adolescente no mercado de trabalho, serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, atividades esportivas e culturais, respeitando a aptidão e desejo do adolescente.	Mensalmente	Coordenador, Equipe Técnica e Cuidador
	3.	Identificar os serviços existentes no município E direcionar os encaminhamentos por meio digital ou físico; Reuniões para discussão de caso, inclusive apontando para os serviços sociassistenciais sobre prioridade ou não no atendimento ao adolescente.	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	4.	Conferencia da documentação pessoal do adolescente no ato de seu acolhimento e após requerer documentos pessoais inexistentes se necessário for, tais como 2ª via Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade (RG), Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), Carteira de Trabalho (CTPS) entre outros	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Coordenação
3	1.	Através de contatos efetivos entre os órgãos e profissionais que compõe a rede de serviços, utilizando-se das tecnologias de informação e comunicação, com a participação de um número significativo de atores facilitando e possibilitando maior capacidade de resolver situações inerentes a demanda do serviço de acolhimento, com principal intuito de de fortalecer as relações familiares em detrimento do rompimento dos vínculos.	Semanalmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
	2.	Planejamento e desenvolvimento por meio de diálogo constante para construção de estratégias em conjunto com a rede de serviço local e o Sistema de Garantia de Direitos,	De acordo com a necessidade de cada caso	Coordenação e Equipe Técnica



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	fortalecendo o relacionamento entre os órgãos e entidades públicas e privadas para troca de informações relevantes, auxiliando no aprimoramento de fluxo de atendimento voltado aos adolescentes na busca de um objetivo comum.		(Assistente Social/Psicóloga)
3.	Ofertar a rede de serviços informações relevantes por meio de discussão de caso ou relatório social e posteriormente efetivar encaminhamentos para que os atores envolvidos de cada serviço possam ter subsídios para resolver e/ou agilizar procedimentos e ações para suprir o serviço acionado, sendo estes para os acolhidos e extensivos as seus familiares, pressupondo o fortalecimento de vínculos dos mesmos com vistas à reintegração familiar.	Semanalmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
4.	Os registros e controles dos documentos expedidos aos órgãos/equipamentos (serviços) serão arquivados em mídia digital ou arquivo físico, ambos servirão para tornar possível o acesso às informações de fluxo de documentos que foram encaminhados aos serviços e recebidos ou não com devolutiva a instituição, bem como informações e documentações elaborada durante as reuniões de Rede do SGD para construção do fluxo - pré acolhimento, durante acolhimento e pós desacolhimento institucional.	Mensalmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
5.	Contato direto com os equipamentos através de e-mail, telefone celular e reuniões a fim de acompanhar os serviços solicitados à Rede.	Conforme demanda solicitada	Equipe Técnica Assistente Social/Psicóloga
6.	Elaboração de relatórios e encaminhamentos aos órgãos que compõem a Rede do SGD a partir do desenvolvimento do trabalho e demanda apresentada informando constatemente, à autoridade judiciária e Ministério Público sobre a situação do adolescente e família.	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
7.	Elaboração de instrumental que incorporam métodos que alcance o objetivo proposto no processo de monitoramento e avaliação contemplando a participação de colaboradores, voluntários, familiares e adolescentes durante o acolhimento e pós desacolhimento.	Semestralmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
8.	Pasta técnica com registro desde o ato do acolhimento, sendo anexado documentações que registram o histórico de vida, motivo do acolhimento, data de entrada, documentação pessoal, registros de desenvolvimento ao longo do percurso dentro do acolhimento abarcando a saúde, escola, profissionalização, lazer, cultura e data de desligamento, sendo estes registros e anexos atualizados frequentemente.	Mensalmente	Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

8 – MÉTODO DE MONITORAMENTO/AVALIAÇÃO

Metodologia proposta para o acompanhamento das ações através de instrumentais:

8.1. O que será monitorado e avaliado? (As METAS atingidas)	8.2. Qual o método ou a atividade de monitoramento e avaliação?	8.3. Quando/Periodicidade?	8.4. Quem participa?
<p>Objetivo específico 1:</p> <p>- 20% dos acolhidos com o vínculo restabelecido e/ou preservado com a família.</p>	<p>A) Relatório dogestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC; D) Reunião entre OSC, equipe de apoio as Parcerias e Vigilância Socioassistencial.</p>	<p>A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal; D) Semestral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acolhidos; • OSC; • Gestor daparceria; • Técnico daVigilância Socioassistencial; • Técnico de apoio as parcerias.
<p>Objetivo específico 2:</p> <p>-30% dos acolhidos participando de programas, projetos e serviços da rede. -70% dos acolhidos com o Quadro de suas potencialidades e habilidades elaborado.</p>	<p>A) Relatório dogestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC com a participação dos acolhidos; D) Reunião entre OSC, equipe de apoio as parcerias e Vigilância Socioassistencial.</p>	<p>A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal; D) Semestral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acolhidos; • OSC; • Gestor da parceria; • Técnico da Vigilância Socioassistencial; • Técnico de apoio as parcerias.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

<p>Objetivo específico 3:</p> <p>-Alcançar, ao menos, 50% dos encaminhamentos dos acolhidos à rede.</p>	<p>A) Relatório do gestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC; D) Reunião entre OSC, equipe de apoio as parcerias e Vigilância Socioassistencial.</p>	<p>A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal; D) Semestral.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Acolhidos; • OSC; • Gestor daparceria; • Técnico da Vigilância Socioassistencial; • Técnico de apoio as parcerias.
--	---	--	--

9 – RECURSOSHUMANOS

9.1. Equipe profissional essencial para atender 20 vagas do serviço de acolhimento:

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
1.Coordenador	Erika Regina Bauer dos Santos	Ensino Superior	44h	CLT
2.Assistente Social	Rita de Cássia Guedes	Ensino Superior	30h	CLT
3.Psicóloga	Karoline Fernandes de Moraes e Silva	Ensino Superior	30h	CLT
4.Cuidadores	Alexandre Rodrigo Figueira Manára	Ensino Medio	42h	CLT
	Angélica Aparecida Barbosa de Oliveira	Ensino Medio	12x36	CLT
	Dimaili Drieli Fortunato de Carvalho	Ensino Medio	42h	CLT
	Edimilson Santos Souza	Ensino Medio	12x36	CLT
	Elias Antonio Silva	Ensino Médio/Técnico	12x36	CLT
	Erica Cristiane Duarte Arantes	Ensino Medio	42h	CLT



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financieiro@gmail.com

	Erika de Souza	Ensino Superior	42h	CLT
	Geanderson Chaves Almeida	Ensino Medio	42h	CLT
	José Edison Marcondes Júnior	Ensino Medio	42h	CLT
	Luiz Ricardo Alves da Silva	Ensino Superior	42h	CLT
	Marcelo José Moreira	Ensino Médio	12x36	CLT
	Maria Estela Lemes Guedes	Ensino Superior	12x36	CLT
	Maria Natália Cardozo	Ensino Medio	42h	CLT
	Marília Santos Ribeiro	Ensino Medio	12x36	CLT
	Mário de Souza Pinto Júnior	Ensino Medio	42h	CLT
	Miriam Gonçalves Ribeiro Guimarães	Ensino Medio	12x36	CLT
	Rafael Roberto de Toledo Alves	Ensino Superior	42h	CLT
	Suelen Cristiane de Melo	Ensino Médio	12x36	CLT
	Valdileia dos Santos Freitas	Ensino Médio	42h	CLT
	Vânia de Oliveira Dinarte	Ensino Superior	42h	CLT
	Zuleica Castro	Ensino Superior	12x36	CLT
	A CONTRATAR			
	A CONTRATAR			
	A CONTRATAR			



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

9.2. Equipe Profissional Geral para atender 20 vagas do serviço de acolhimento:

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
1.Administrativo	Valdir Medioti	Ensino Médio	44h	CLT
2.Serviços Gerais	Eunice da Conceição Sousa	Ensino Fundamental Completo	44h	CLT
	Odair dos Santos	Ensino fundamental Completo	44h	CLT
	Tereza Souza Braga Novaes	Ensino Médio	44h	CLT
3.Cozinheiros	Nivania Aparecida de Azevedo	Ensino Médio	44h	CLT
	Paulo Marcelo Marcondes	Ensino Médio	44h	CLT
4.Nutricionista*	Cristiane Mayumi Kajimura	Ensino Superior	4h	Prestador de serviço
5.Motorista	Leandro de Carvalho Santana	Ensino Médio	44h	CLT

9.3. Outros profissionais (Contrapartida da OSC):

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
Presidente	Katia San Martin Boaventura Carvalho Corrêa	Nível Superior	160h/mês	Voluntária
Vice-Presidente	Helison de Oliveira	Nível Superior	6h/mês	Voluntário
1º Tesoureiro	Antonio Carlos Pereira Fígaro	Nível Superior	10h/mês	Voluntário
2º Tesoureira	Ana Lucia Amadei Zan	Nível Superior	3h/mês	Voluntária
Diretor de Patrimônio	Cleitton Manfredini	Nível Superior	10h/mês	Voluntário
Conselho Fiscal	Titular: Luís Fernando de Carvalho Corrêa	Nível Superior	120h/mês	Voluntário



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financieiro@gmail.com

Conselho Fiscal	Titular: Walter Bonaparte Júnior	Nível Superior	2h/mês	Voluntário
Conselho Fiscal	Titular: Manoel Moreira Filho	Ensino Médio	2h/mês	Voluntário
Capacitação	Clóvis San Martin Leite de Abreu	Nível Superior	3h/ sem	Voluntário
Capacitação	Bruno César Guimarães Leite de Abreu	Nível Superior	3h/sem	Voluntário
Orientadora atividades internas e externas	Larissa Del Vale Araújo Galvão	Nível Superior	4/mês	Voluntária
Dentista	Sophia Prado Costa Marçon	Nível Superior	4h/mês	Voluntária
Ofertas de profissionalização para inserção no mercado de trabalho	Vanderlei Miquelin Cardoso	Nível Superior	4h/mês	Voluntário
Apoio as festas em datas comemorativas/presentes	Gilvanda Oliveira Mamede	Ensino Médio	4h/mês	Voluntária
Cabelereira	Zelia F Andrade	Ensino Técnico	4h/mês	Voluntária
Barbeiro	Carlos Renato Pires Flores	Ensino Técnico	5h/mês	Voluntário
Cabelereiro	Henrique Coppi	Ensino Técnico	5h/mês	Voluntário
Cabelereiro	André Brito	Ensino Técnico	5h/mês	Voluntário
Espaço Luz do Sol -	Carla Blanco e equipe	Nível Superior	08h	Voluntário
Escola Microcamp - Cursos de qualificação profissional	Escola Capacitação	Nível Superior	08h	Voluntário
Organizadora de eventos, recreação e palestra orientativa	Patricia Del Vale Araujo	Nível Superior	05h	Voluntário
Apoio, apadrinhamento afetivo e lazer.	Marcos Henrique Pereira Moreira	Nível Superior	05h/mês	Voluntário
Oferta as comemorações de aniversariantes	Silvana de Araújo Ramos	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Psicóloga	Rafaela Marra	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Psicóloga	Márcia Cunha	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Psicóloga	Raquel Batista	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Psicóloga	Isabela Alves	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Psicóloga	Viviane Oliveira	Nível Superior	04h/mês	Voluntária
Médico	Luis Fernando de Carvalho Corrêa	Nível Superior	4h/mês	Voluntário
Marketplace	Gysele Jacinto Silva	Nível Superior	8h/sem	Voluntária
Mídia Digital	Francisco Paulo de Carvalho	Nível Superior	3h/mês	Voluntário
Cortes de Cabelo	Barbearia Renato	Empresa	4h/mês	Voluntário
Corte de cabelo meninas	Salão Lu Glamour	Empresa	4h/mês	Voluntária



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Alimentos	Pisani	Empresa	4h/mês	Voluntária
Exames	Cedlab	Empresa	2h/mês	Voluntária
Óculos (lente e armação)	Óticas Carol	Empresa	4h/ano	Voluntária
PCMSO e PPRA	Labore	Empresa	4h/mês	Voluntária

10 – CONDIÇÕES MATERIAIS INSTALAÇÕES: Incluir Fotos Que Possibilitem Visualizar os itens abaixo.

Cômodo:	Características:
Quartos	Número de quartos: 5 Número de acolhidos por quarto: 4 Número de cama/berço/beliche por quarto: 4 Números Guarda-roupas, de forma individualizada, por quarto: 4 Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Sala de Estar ou similar	Número de salas:3 Número de sofás/poltrona/puff: 14 Número de TV: 4 Número de DVD: Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (); Não (); Precisa de adaptação (X).



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Sala De Jantar/ copa	Número de mesas: 2 Número de cadeiras: 20 Outros: Iluminação: Boa (X); Regular (); Ruim (). Ventilação: Boa (X); Regular (); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (); Não (); Precisa de adaptação (X).
Ambiente para Estudo	Há um espaço específico para os estudos? Número de mesas: 4 Número de cadeiras: 10 Número de computadores: 4 Outros: 3 Tablets Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim (). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Banheiro	Número de banheiros: 5 Número lavatórios: 4 Número de vaso sanitário: 5 Número de chuveiros: 4 Há banheiro exclusivo para funcionários? Se sim quantificar o lavatório, o vaso sanitário e o chuveiro. 2 banheiros: 2 lavatórios, 2 vasos sanitários e 1 chuveiro Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financieiro@gmail.com

Cozinha	<p> Número Fogão: 1 Número Forno: 1 Número de Geladeira: 6 Número de Freezer: 1 Número de Micro-ondas: 3 Número de Liquidificador: 1 Número de Batedeira: 0 Número de pratos: 69 Números de copos: 34 Números de talheres: 141 Números de panelas e utensílios similares: 11 Número de bebedouro/filtro de água: 2 Espaço adequado para armazenar os alimentos: 1 Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação (). </p>
Área de Serviço	<p> Há espaço específico para guarda de utensílios, equipamentos, objetos, produtos de limpeza propiciar cuidado com higiene do abrigo, com roupa de cama, mesa, banho pessoal? Sim(X); Não(). Número Lavadoras: 2 Número Secadoras: 1 Número de tanque: 2 Espaço Para Secar As Roupas: Sim(X); Não(). Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação (). </p>



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

<p>Área externa (Varanda, quintal, jardim, etc.)</p>	<p>Há espaço que possibilite o Convívio Brincadeiras? Sim(X);Não(). O Espaço é fechado ou aberto? Ambos Possui brinquedos? Quais e quantos: 62 Quebra cabeça - 11 Raciocínio lógico - 7 Cartas - 4 Estratégia - 15 Tabuleiro - 5 Bingo - 2 Mesa de Ping Pong - 1 Mesa de pebolim - 1 Bola de futebol - 4 Bola de voleibol - 1 Bola de basquetebol - 1 Bolas pequenas - 8 Outros: Eletrônicos 1 X-box 360 1 playstation 2 Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().</p>
--	--



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Centro, CEP. 12.400-180 - Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3642-1485 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Sala para equipe técnica	Número de salas:1 Número de mesas: 2 Número de cadeiras: 4 Número de computador com acesso à internet: 2 Número de arquivos: 1 Outros: O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área de moradia das crianças e adolescentes? Sim (X); Não (); Precisa Adaptação ().
Sala de coordenação / atividades administrativas	Número de salas: 1 Número de mesas: 1 Número de cadeiras: 3 Número de computador com acesso à internet: 1 Número de arquivos: 2 Outros: O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área das crianças e adolescentes? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Sala / espaço para reuniões	Número de salas:1 Número de mesas:1 Número de cadeiras:10 Outros: O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área de moradia das crianças e adolescentes? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

11 – EXPERIÊNCIA NOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Apresentar abaixo cópia de declaração do ente parceiro com o qual a OSC tenha parceria na oferta de serviços socioassistenciais com crianças e adolescentes e/ou inscrição da OSC, ou do serviço, no CMAS–Conselho Municipal de Assistência Social.

12 – SUSTENTABILIDADE TÉCNICA:

FUNÇÃO	NOME	TEMPO DE EXPERIÊNCIA (Auto declaratório, mediante possível exigência de currículo)	NÚMERO DE CAPACITAÇÕES (Ofertadas pela OSC)
1.Coordenador	Erika Regina Bauer Hernandes dos Santos	Licenciada em Gestão Empresarial, atualmente cursando Serviço Social. Atuou como educadora social por 1 ano no Projeto Tear, cuidadora no Lar Irmã Júlia Unid II por 4 meses.	Seminário de Acolhimento e família substituta
2.Assistente social	Rita de Cássia Guedes	Atuou como Assistente Social na ASSID (Associação para Síndrome de Down de Taubaté), Assistente Social no Centro de Referência em Assistência Social na prefeitura de Pindamonhangaba, como Assistente Social na Santa Casa de Misericórdia de Pindamonhangaba.	Três capacitações, formadores: Buzzero Instituto Fazendo História Roberto Fuck de Almeida
3.Psicóloga	Karoline Fernandes de Moraes e Silva	Licenciada e Bacharel em Psicologia, Atuou por 3 anos como técnica na Medida Socioeducativa em Meio Aberto e 1 ano e 11 meses como psicóloga dentro do Serviço de Acolhimento Institucional para Adolescentes, totalizando mais de 4 anos dentro da área da Infância e Juventude e por 10 meses em consultório clínico atendendo a demanda particular de adolescentes.	Três capacitações, formadores: Buzzero Instituto Fazendo História Roberto Fuck de Almeida
4.Cuidadores	Alexandre Rodrigo Figueira Manára	Técnico em contabilidade, Desenvolvimento Pessoal, atuou no Clube Recreativo Happy Kids, atua no Serviço de Acolhimento Institucional de adolescentes há 1 mês	
	Angélica Aparecida Barbosa de Oliveira	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 8 meses	
	Dimaili Drieli Fortunato de Carvalho	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há meses	
	Edimilson Santos Souza	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 8 meses.	
	Elias Antonio Silva	Técnico em informática, atuou na FUNDAP por 12 meses e esta no Serviço de Acolhimento Institucional para	Duas capacitações, formadores:



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	adolescentes há 10 meses	Instituto Fazendo História Clóvis San Martin Leite de Abreu
Erica Cristiane Duarte Arantes	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 meses.	
Erika de Souza	Graduada em pedagogia, atuou como monitora de creche por 6 anos, atua no serviço de acolhimento institucional de adolescentes há 7 meses.	
Geanderson Chaves Almeida	Cuidador de idosos, estudante do curso de enfermagem, atua no Serviço de Acolhimento para adolescentes há 3 meses	
José Edison Marcondes Júnior	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 1 ano e 11 meses	Duas capacitações, formadores: Instituto Fazendo História Clóvis San Martin Leite de Abreu
Luiz Ricardo Alves da Silva	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 7 meses	
Marcelo José Moreira	Formação em coordenação e monitor pela FEBRACT. Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 meses e 26 dias	Duas capacitações: Instituto Fazendo História, Clóvis San Martin Leite de Abreu
Maria Estela Lemes Guedes	Graduada em Pedagogia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 06 meses	Duas capacitações, formadores: Instituto Fazendo História Clóvis San Martin Leite de Abreu
Maria Natália Cardozo	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 1 mês	
Marília Santos Ribeiro	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 anos e 9 meses	Duas capacitações, formadores: Instituto Fazendo História Clóvis San Martin Leite de Abreu
Mário de Souza Pinto Júnior	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 meses	
Miriam Gonçalves Ribeiro Guimarães	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 anos e 4 meses	Uma capacitação, formador: Instituto Fazendo História
Rafael Roberto de Toledo Alves	Tecnólogo em Gastronomia, atua no serviço de acolhimento institucional de adolescentes há 5 meses	
Suelen Cristiane de Melo	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 5 meses	



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Valdileia dos Santos Freitas	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 meses	
Vânia de Oliveira Dinarte	Agente comunitária, acompanhamento de paciente em fisioterapia, Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 6 meses	
Zuleica de Castro	Graduada em Nutrição, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 anos	Duas capacitações, formadores: Instituto Fazendo História Clóvis San Martin Leite de Abreu

13 – PLANO DE APLICAÇÃO (previsão detalhada das despesas a serem realizadas na execução das atividades)

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA				
13.1 DESPESAS				
Nº	TIPO DE DESPESA		SUB-TOTAL	TOTAL
1	RECURSOS HUMANOS (5)	Salários, encargos, benefícios, seguro de vida, vale transporte, férias, provisão para 13º salário, cesta básica e verbas rescisórias	55.370,36	664.444,48
2	RECURSOS HUMANOS (6)	Nutricionista	550,00	6.600,00
3	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Higiene, limpeza, material para escritório e outros	200,00	2.400,00
4	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Contador, técnico em computadores, transporte, manutenção e outros	800,00	9.600,00
5	UTILIDADE PÚBLICA (7)	Conta de telefone, água (Sabesp), Energia elétrica (EDP), Gás, Internet.	2.900,00	34.800,00
6	LOCAÇÕES DIVERSAS	Aluguel de equipamentos, veículos e outros	2.075,00	24.900,00
7	Combustível		350,00	4.200,00
	SUB - TOTAL		62.245,36	746.944,48



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

14 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (É vedado a utilização de recurso para compra de material permanente)

LAR 2 - MUNICIPAL 2023/2024															
Nº	TIPO DE DESPESA		abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	TOTAL
1	RECURSOS HUMANOS (5)	Salários, encargos, benefícios, seguro de vida, vale transporte, férias, provisão para 13º salário, cesta básica e verbas rescisórias	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00	47.481,50	47.481,50	47.481,48	664.444,48
2	RECURSOS HUMANOS (6)	Nutricionista	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	550,00	6.600,00
3	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Higiene, limpeza, material para escritório e outros	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	2.400,00
4	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Contador, técnico em computadores, transporte, manutenção e outros	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	9.600,00
5	UTILIDADE PÚBLICA (7)	Conta de telefone, água (Sabesp), Energia elétrica (EDP), Gás, Internet.	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00	34.800,00
6	LOCAÇÕES DIVERSAS	Aluguel de equipamentos, veículos e outros	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	24.900,00
7	Combustível		350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	4.200,00
	SUB - TOTAL		64.800,00	64.800,00	64.800,00	64.900,00	64.900,00	64.900,00	64.900,00	64.900,00	64.900,00	54.381,50	54.381,50	54.381,48	746.944,48

OBS: O VALOR DE RH DE ABRIL A JULHO É MAIOR DEVIDO A PROVISÃO DO 13º SALÁRIO



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

		FUNÇÃO	ORDEM	SALÁRIO BASE	BASE + ENCARGOS	FÉRIAS	CESTA BASICA + SEGURO	VT	13º SALÁRIO	FGTS 13º
1	ERIKA REGINA BAUER HERNANDES DOS SANTOS	COORDENADOR		3.401,62	4.120,20		177,00		3.401,62	352,08
2	RITA DE CÁSSIA GUEDES	ASSISTENTE SOCIAL		3.389,93	4.107,60		177,00		3.389,93	352,08
3	KAROLINE FERNANDES DE MORAES SILVA	PSICÓLOGA		3.389,93	4.107,60		177,00		3.389,93	352,08
4	VALDIR MEDIOTTI	AUXILIAR DE ESCRITÓRIO		1.765,50	2.465,50		177,00		1.765,50	132,00
5	LEANDRO DE CARVALHO SANTANA	MOTORISTA		2.208,89	2.908,89		177,00		2.208,89	132,00
6	NIVÂNIA APARECIDA DE AZEVEDO	COZINHEIRA	1	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00	297,00	1.461,18	106,00
7	PAULO MARCELO MARCONDES	COZINHEIRA	2	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00	297,00	1.461,18	106,00
8	TEREZA SOUZA BRAGA NOVAES	SERVIÇOS GERAIS	1	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00		1.461,18	106,00
9	ODAIR DOS SANTOS	SERVIÇOS GERAIS	2	2.415,07	3.115,07		177,00		2.415,07	132,00
10	EUNICE DA CONCEIÇÃO SOUZA	SERVIÇOS GERAIS	3	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00		1.461,18	106,00
11	ALEXANDE RODRIGO FIGUEIRA MANÁRA	CUIDADOR	1	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00	297,00	1.461,18	106,00
12	ANGÉLICA APARECIDA BARBOSA DE OLIVEIRA	CUIDADOR	2	1.461,18	1.669,50	590,80	177,00	297,00	1.461,18	106,00
13	EDIMILSON SANTOS SOUZA	CUIDADOR	3	1.461,18	1.669,50	590,80	177,00		1.461,18	106,00
14	A CONTRATAR	CUIDADOR	4	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00		1.461,18	106,00
15	A CONTRATAR	CUIDADOR	5	1.461,18	1.669,50	590,80	177,00		1.461,18	106,00
16	MARCELO JOSÉ MOREIRA	CUIDADOR	6	1.461,18	1.669,50	590,80	177,00		1.461,18	106,00
17	MARIA ESTELA LEMES GUEDES	CUIDADOR	7	1.461,18	1.669,50	590,80	177,00		1.461,18	106,00
18	VALDILEIA DOS SANTOS FREITAS	CUIDADOR	8	1.461,18	1.669,50	509,80	177,00	297,00	1.461,18	106,00
	ENCARGOS 16 CUIDADORES ESTADUAL				5.400,00	6.522,60				-

*A TÉCNICA RESPONSÁVEL CRISTIANE RENATA MAZZOLA MAZIERO ESTÁ SUBSTITUINDO TEMPORARIAMENTE A KAROLINE FERNANDES DE MORAES E SILVA (LICENÇA MATERNIDADE)

ANUAL	648.531,21
ANUAL + ENCARGOS ESTADUAL + PROJEÇÃO PARA VERBAS RESCISÓRIAS	664.444,48
MÉDIA MENSAL	55.370,37



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
 Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
 Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
 Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	FUNCIONÁRIOS		CUSTEADOS PELA VERBA:	FUNÇÃO	HORÁRIO DE TRABALHO SEG A SEXTA	INTERVALO	REVEZAMENTO SAB/DOM	INTERVALO
1	ÉRIKA REGINA BAUER DOS SANTOS		MUNICIPAL	COORDENADOR	07h às 17h (sexta até as 16h)	1h	FOLGA	FOLGA
2	RITA DE CÁSSI GUEDES (EM CONTRATAÇÃO)		MUNICIPAL	ASSISTENTE SOCIAL	9h às 15h	0h15 minutos	FOLGA	FOLGA
3	KAROLINE FERNANDES DE MORAES SILVA		MUNICIPAL	PSICÓLOGA	9h às 15h	0h15 minutos	FOLGA	FOLGA
4	VALDIR MEDIOTTI		MUNICIPAL	AUXILIAR DE ESCRITÓRIO	07 às 17h (sexta até as 16h)	1h	FOLGA	FOLGA
5	LEANDRO DE CARVALHO SANTANA	2	MUNICIPAL	MOTORISTA	7h às 17h	1h	FOLGA	FOLGA
6	DIMAILI DRIELI FORTUNATO DE CARVALHO		1	ESTADUAL	6h às 12h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
7	ÉRIKA DE SOUZA		2	ESTADUAL				
8	A CONTRATAR		3	ESTADUAL				
9	MÁRIO DE SOUZA PINTO JÚNIOR		4	ESTADUAL				
10	RAFAEL ROBERTO DE TOLEDO ALVES		5	ESTADUAL				
11	A CONTRATAR		6	MUNICIPAL				
12	VALDILÉIA DOS SANTOS FREITAS		7	MUNICIPAL				
13	ÉRIKA CRISTIANE DUARTE ARANTES		8	ESTADUAL	12h às 18h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
14	GEANDERSON CHAVES ALMEIDA		9	ESTADUAL				
15	JOSÉ EDISON MARCONDES JÚNIOR		10	ESTADUAL				
16	LUIZ RICARDO ALVES DA SILVA		11	ESTADUAL				
17	MARIA NATÁLIA CARDOZO		12	ESTADUAL				
18	VÂNIA DE OLIVEIRA DINARTE		13	ESTADUAL				
19	ALEXANDRE RODRIGO FIGUEIRA MANÁRA		14	MUNICIPAL				
20	ANGÉLICA APARECIDA BARBOSA DE OLIVEIRA		15	MUNICIPAL	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 1	1 hora	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 1	1 hora
21	ELIAS ANTÔNIO DA SILVA		16	ESTADUAL				
22	A CONTRATAR		17	MUNICIPAL				
23	MARIA ESTELA LEMES GUEDES		18	MUNICIPAL				
24	ZULEICA DE CASTRO		19	ESTADUAL	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 2	1 hora	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 2	1 hora
25	EDMILSON SANTOS DE SOUZA		20	MUNICIPAL				
26	MARCELO JOSÉ MOREIRA		21	MUNICIPAL				
27	MARÍLIA SANTOS RIBEIRO		22	ESTADUAL				
28	MIRIAM GONÇALVES RIBEIRO GUIMARÃES		23	ESTADUAL				
29	SUELEN CRISTIANE DE MELO		24	ESTADUAL				
30	TEREZA SOUZA BRAGA NOVAES		1	MUNICIPAL	06h às 12h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
31	ODAIR DOS SANTOS		2	MUNICIPAL	12h às 18h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
32	EUNICE DA CONCEIÇÃO SOUSA		3	MUNICIPAL	12h às 18h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
33	NIVÂNIA APARECIDA DE AZEVEDO		1	MUNICIPAL	07h às 13h	0h15 minutos	08h às 20h	1 hora
34	PAULO MARCELO MARCONDES		2	MUNICIPAL	14h30 às 20h30	0h15 minutos	08h às 20h	1 hora



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330 Bairro: Centro CEP. 12.400-180 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3622-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

15. IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURAS DO REPRESENTANTE LEGAL DO TÉCNICO RESPONSÁVEL E DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS.

REPRESENTANTE LEGAL

Nome: Kátia San Martin Boaventura de Carvalho Corrêa

Assinatura:

RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Nome: Cristiane Renata Mazzola Maziero

Assinatura:

RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Damila de Oliveira Nascimento

Assinatura:

Pindamonhangaba, 24 de março de 2023.